

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 60 компенсирующего вида» г.Сыктывкара**

**ПРИКАЗ**

«18» апреля 2025 года

№ 93

г.Сыктывкар

**Об организации летней оздоровительной работы в Муниципальном бюджетном  
дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 60 компенсирующего вида» г.Сыктывкара  
в период июнь – август 2025 года**

Руководствуясь Федеральными законами от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 №120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», ст.41. ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Приказа Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» № 686 от 08.04.2025 г. «Об организации летней оздоровительной работы в подведомственных образовательных организациях в период июнь – август 2025года», Устава учреждения и годового плана работы, в целях обеспечения безопасности пребывания детей в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 60 компенсирующего вида», исполнения санитарно-эпидемиологических требований, эффективного и качественного проведения летней оздоровительной работы в летний период 2025 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Заместителю заведующего по АХЧ Мороз И.П.:**

- 1.1. Провести акарицидную обработку территории;
- 1.2. Провести своевременную замену в песочницах песка и контролировать закрытие песочниц укрывным материалом;
- 1.3. Обеспечить своевременную подготовку и безопасную эксплуатацию спортивных и игровых площадок, прогулочных веранд, предназначенных для отдыха и оздоровления;
- 1.4. Обеспечить содержание территории детского сада в чистоте;
- 1.5. Обеспечить безаварийную работу системы водоснабжения и канализационной системы в соответствии с СанПин.

Срок - постоянно.

- 1.6. Ежедневно осуществлять контроль игровых площадок на предмет устранения режущих, колющих предметов, устранения ям, неровностей.

- 1.7. Ежедневно держать на контроле исполнение питьевого и солнечного режима прогулок, обработке песка в песочницах, режим проветривания групповых помещений, качества обработки столовой посуды мл.воспитателями.

Срок: с 02.06.2025 г. по 31.08.2025 г.

**2. Старшему воспитателю Перминовой В.И.:**

- 2.1. Провести организационную работу с педагогическими работниками:

- по ознакомлению с «Инструкцией по охране жизни и здоровья детей» и «Инструкцией по оказанию первой помощи»;

- по подготовке и оформлению сетки тематических мероприятий с детьми на июль - август 2025г.;

Срок: до 02.06.2025г.

- 2.2. Провести широкую разъяснительную работу среди родителей, персонала детского сада и детей по профилактике укусов клещей, оформить информационные стенды; провести беседы с детьми; организовать лекции для родителей, персонала детского сада; провести практические занятия с привлечением медицинских работников по оказанию первой медицинской помощи;

Срок до 02.06.2025г.;

2.3. Выполнять все требования к перевозкам организованных групп детей;

Срок: постоянно

2.4. Усилить контроль по выполнению в полной мере плана прогулок, а также обеспечить методическую помощь педагогам по реализации плана летней оздоровительной работы.

Срок: с 02.06. по 31.08.2025 г.

2.5. Выпустить информационный стенд «Летняя оздоровительная работа с детьми»;

Срок-июнь 2025 г.

2.6. Освещать вопросы организации летней оздоровительной работы на сайте МБДОУ № 60 и на странице в социальной сети в интернете;

Срок-июль - август 2025г.

2.7. Подготовить отчет о проведении летней оздоровительной работы в 2025 году к педагогическому совету.

Срок: к 31.08.2025г.

#### **4. Воспитателям МБДОУ № 60 со 02.06.2025г.:**

4.1. Производить прием детей в утренний период на прогулочных площадках. Утреннюю гимнастику проводить на спортплощадке.

4.2. Весь педагогический процесс перенести на игровые площадки детского сада.

4.3. Прогулки увеличить по времени на 30-40 минут.

4.4. Дневной сон в группах увеличить на 20 минут.

#### **5. Младшим воспитателям со 02.06.2025г.:**

5.1. Строго соблюдать все нормы санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях и на прогулочных площадках.

5.2. Обеспечить питьевой режим во время прогулок детей.

5.3. Обеспечить ежедневную влажную уборку веранд, подметание и полив пола веранды из шланга или лейки.

5.4. Каждый понедельник перед прогулкой поливать песок в песочнице кипятком и ежедневно увлажнять песок водой.

5.5. Во время экскурсий сопровождать группу совместно с воспитателем.

5.6. Принимать участие в организации развлечений.

5.7. Осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулки, с целью помощи в организации разнообразной оздоровительной и педагогической деятельности.

#### **6. Шеф-повару Пименовой В.В.:**

6.1. Строго соблюдать требования санитарного законодательства работниками пищеблока, обеспечить контроль за качественным выполнением ими своих обязанностей;

6.2. Обеспечить в меню детей соки и фрукты;

6.3. Усилить контроль за своевременной реализацией продуктов, а так же соблюдением режима реализации готовой продукции;

Срок: постоянно

#### **7. Специалисту по управлению персоналом Тороповой М.И.:**

7.1. Подготовить и довести до сведения воспитателей списки воспитанников МБДОУ № 60 на лето 2025г.;

Срок: до 01.06.2025г.

7.2. Подготовить проекты Соглашений на летний период 2025г. с другими детскими садами, в целях устройства воспитанников МБДОУ № 60 на летний период;

8. Утвердить состав комиссии по проверке готовности проведения летней оздоровительной работы МБДОУ «Детский сад № 60 компенсирующего вида»:

Председатель комиссии: Заведующий Греггер Т.Г.

Члены комиссии:

Старший воспитатель, Перминова В.И.

Специалист по управлению персоналом, Торопова М.И.  
Шеф-повар, Пименова В.В.

9. Комиссии, в срок с 28 по 30 мая 2025г. провести проверку готовности проведения летней оздоровительной работы МБДОУ «Детский сад № 60 компенсирующего вида»;

10. Старшему воспитателю Перминовой В.И., оформить Акт проверки готовности проведения летней оздоровительной работы МБДОУ «Детский сад № 60 компенсирующего вида».

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 60

\_\_\_\_\_ Т.Г.Грегер

\_\_\_\_\_ В.И.Перминова

\_\_\_\_\_ В.В.Пименова

\_\_\_\_\_ М.И.Торопова

\_\_\_\_\_ И.П.Мороз