

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 60 компенсирующего вида» г. Сыктывкара**

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива
Протокол № 2
«18» мая 2022 г.

Утверждено

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 60
компенсирующего вида»

Грегер Т.Г. _____

Приказ № 103 от «18» мая 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании (конференции) работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 60 компенсирующего вида»
г.Сыктывкара**

Сыктывкар, 2022

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании (конференции) работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 60 компенсирующего вида»
г.Сыктывкара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 60 компенсирующего вида» г.Сыктывкара (далее - ДОО), в соответствии с Конституцией РФ, Гражданского кодекса РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ДОО.

1.2. Общее собрание (конференция) работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 60 компенсирующего вида» г.Сыктывкара является коллегиальным органом управления ДОО, осуществляет общее руководство ДОО, обеспечивает участие каждого члена трудового коллектива в решении производственных вопросов, касающихся жизнедеятельности ДОО.

1.3. Деятельность общего собрания (конференции) работников обеспечивает интересы работников ДОО, регулируется Уставом ДОО.

1.4. Общее собрание (конференция) работников возглавляется председателем.

1.5. Решения Общего собрания (конференции) работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения администрацией ДОО, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием (конференцией) работников и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания (конференции) работников:

2.1. Содействовать осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников.

2.2. Реализовать право на самостоятельность ДОО в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.

2.3. Содействовать расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно – общественных принципов.

3. Структура, порядок формирования и срок полномочий общего собрания (конференции) работников:

3.1. Членами общего собрания (конференции) работников являются все работники ДОО.

3.2. Для ведения Общего собрания (конференции) работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах. Председатель избирается из числа членов административного совета, педагогических работников ДОО. Секретарем может быть любой член трудового коллектива.

3.3. На заседании Общего собрания (конференции) работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.4. Председатель Общего собрания (конференции) работников:

- организует деятельность Общего собрания (конференции) работников;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Общее собрание (конференции) работников собирается не реже 2-х раз в год.

3.6. Правомочность общего собрания (конференции) работников действительна при присутствии на нем не менее 1/2 работников ДОО.

3.7. Решение Общего собрания (конференции) работников принимается простым большинством голосов, открытым голосованием.

3.8. Решение, принятое Общим собранием (конференцией) работников в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками ДОО после издания приказа руководителем ДОО.

3.9. Организацию выполнения решений общего собрания (конференции) работников осуществляет руководитель ДОО и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений сообщаются членам трудового коллектива на последующих собраниях.

3.10. Срок полномочий общего собрания (конференции) работников ДОО – бессрочен.

4. Компетенции, функции Общего собрания (конференции) работников

4.1. Обсуждение Программы развития ДОО, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка а также других положений и локальных актов ДОО.

4.2. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в ДОО и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой

дисциплины работниками ДОО.

4.3. Обсуждение Положения об оплате труда работников ДОО.

4.4. Заслушивание отчетов заведующего ДОО о выполнении планов и договорных обязательств, о результатах финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДОО и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

4.6. Представление работников ДОО в качестве кандидатур для награждения муниципальными и государственными наградами.

4.7. Рассмотрение вопросов безопасности условий труда сотрудников, вопросов охраны жизни и здоровья воспитанников.

4.8. Принятие Положения об общем собрании (конференции) работников;

4.9. Принятие локальных актов ДОО, в пределах установленной компетенции.

5. Права и обязанности общего собрания (конференции) работников:

5.1. Общее собрание (конференция) работников имеет право:

- участвовать в управлении ДОО;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав ДОО, Программу развития ДОО и соответствующие положения;

5.2. Каждый член Общего собрания (конференции) работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием (конференцией) работников любого вопроса, касающегося деятельности ДОО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания (конференцией) работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;

5.3. Члены общего собрания (конференции) работников обязаны:

- посещать общие собрания (конференцию) работников;
- выполнять решения общего собрания (конференции) работников.

6. Делопроизводство общего собрания (конференции) работников:

6.1. Общие собрания (конференции) работников оформляются протокольно, в протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решения.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Нумерация ведется от начала календарного года.

6.3. В конце календарного года Протоколы Общего собрания (конференции) работников прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего ДОО и печатью ДОО.

6.4. Протоколы хранятся в документации заведующего ДОО и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления:

7.1. Общее собрание (конференция) работников взаимодействует с другим коллегиальным органом самоуправления - с педагогическим советом, в части установленных компетенций.

7.2. Общему собранию (конференции) работников подотчетны комиссии ДОО, созданные в ходе работы общего собрания (конференции) работников.

8. Ответственность Общего собрания (конференции) работников

8.1. Общее собрание (конференция) работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение об общем собрании (конференции) работников является локальным нормативным актом ДОО, принимается на общем собрании (конференции) работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОО.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Положение составлено на 5-ти листах